

# UPUTE ZA IZNAJMLJIVAČE



Stara cesta 2 / HR-53270 Senj / Tel. 053/881-068 / Fax. 053/881-219  
<http://visitsenj.com> / e-mail: [info@tz-senj.hr](mailto:info@tz-senj.hr) / OIB: 79291140460/ IBAN:  
HR8923400091110342495

**SADRŽAJ:**

UVOD.....	3
TKO MOŽE BITI IZNAJMLJIVAČ.....	3
OBVEZE IZNAJMLJIVAČA.....	3
BORAVIŠNA PRISTOJBA.....	6
ČLANARINA TURISTIČKIM ZAJEDNICAMA.....	8
PLAĆANJE POREZA NA DOHODAK U GODIŠNJEM PAUŠALNOM IZNOSU (PAUŠALNI POREZ).....	10
PLAĆANJE PDV-a NA USLUGE POSREDOVANJA INOZEMNIH TURISTIČKIH AGENCIJA SA SJEDIŠTEM U DRŽAVAMA EUROPSKE UNIJE.....	13
E -VISITOR SUSTAV PRIJAVE GOSTIJU.....	14
POPIS TURISTIČKIH AGENCIJA.....	15
ADRESAR.....	16

## UVOD

Ove upute namijenjene su građanima koji su iznajmljivači ili koji to žele postati. Upute su isključivo informativnog karaktera te se u njima nalaze izvadci iz zakona.

Svi navedeni zakoni mogu se pronaći na Internet stranicama Narodnih novina (<http://www.nn.hr>). Ukoliko Vam Internet nije dostupan možete se obratiti u Ured TZG Senja.

## TKO MOŽE BITI IZNAJMLJIVAČ

**Zakon o ugostiteljskoj djelatnosti - neslužbeno pročišćeni tekst** ; (NN 85/15; NN 121/16; NN 99/18)

Ugostiteljsku djelatnost iznajmljivanja soba, apartmana i prostora za kampiranje turistima mogu obavljati građani koji imaju rješenje o odobrenju za pružanje ugostiteljskih usluga u domaćinstvu - iznajmljivači. Na temelju podnesenog zahtjeva, rješenje izdaje Ured državne uprave u Ličko-senjskoj županiji - Služba za gospodarstvo.

## OBVEZE IZNAJMLJIVAČA

Na temelju Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (**NN 152/08**), Zakona o boravišnoj pristojbi - neslužbeno pročišćeni tekst (**NN 152/08; NN 59/09; NN 97/13; NN 158/13; NN 30/14**) i **Zakon o članarinama u turističkim zajednicama - neslužbeno pročišćeni tekst (NN 152/08; NN 88/10; NN 110/15)** ; (**NN 121/16**) te Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti (**NN 85/15; NN 121/16; NN 99/18**) i Pravilnika o razvrstavanju i kategorizaciji objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu (**NN 9/16; NN 54/16; NN 61/16; NN 69/17**) - **neslužbeno pročišćeni tekst**

### iznajmljivači su dužni:

1. vidno istaknuti na ulazu u objekt ili u neposrednoj blizini, na propisani način, natpis s oznakom vrste i kategorije objekta, utvrđene rješenjem nadležnog ureda;

2. istaknuti u svakom objektu naznaku vrste i kategorije objekta, cijene usluga koje nudi, informaciju da je boravišna pristojba uključena u cijenu (paušalci) te se pridržavati istaknutih cijena;

3. utvrditi normative namirnica, pića i napitaka za pojedino jelo, piće i napitak, ako takve usluge pruža, i pružiti usluge po utvrđenim normativima, normativ za vrijeme rada imati u objektu te na zahtjev normativ predočiti gostu;

4. izdati gostu čitljiv i točan račun s naznačenom vrstom, količinom i cijenom, odnosno odobrenim popustom, pruženih usluga za svaku pruženu uslugu, osim u slučaju ako račun za usluge pružene gostu izdaje turistička agencija;

5. voditi popis gostiju na propisani način, osim u slučaju ako popis gostiju za iznajmljivača vodi turistička agencija (Pravilnik o obliku, sadržaju i načinu vođenja knjige gostiju i popisa gostiju (NN 140/15)) ;

6. omogućiti gostu podnošenje pisanog prigovora u objektu i bez odgađanja pisanim putem potvrditi njegov primitak te omogućiti gostu podnošenje pisanog prigovora putem pošte, telefaksa ili elektroničke pošte, u objektu vidljivo istaknuti obavijest o načinu podnošenja pisanog prigovora, u pisanom obliku odgovoriti na prigovor u roku od 15 dana od dana zaprimljenog prigovora te voditi i čuvati evidenciju prigovora gostiju godinu dana od dana primitka pisanog prigovora;

7. pružati ugostiteljske usluge koje su utvrđene rješenjem nadležnog ureda;

8. prilikom oglašavanja i reklamiranja usluga i isticanja poruka u promidžbenim materijalima, iznajmljivač smije koristiti samo oznaku propisane vrste i kategoriju objekta koja je utvrđena rješenjem nadležnog ureda;

9. na vidljivom mjestu u objektu istaknuti oznaku o zabrani usluživanja, odnosno konzumiranja alkoholnih pića osobama mlađim od 18 godina;

10. u svakoj smještajnoj jedinici imati plan evakuacije koji mora biti izložen na unutarnjoj strani ulaznih vrata ili u neposrednoj blizini;

11. imati kutiju prve pomoći u svakom apartmanu, odnosno sobi;

**12. istaknuti kućni red;****13. voditi evidenciju o prometu;**

14. prijaviti Turističkoj zajednici u roku 24 sata po dolasku sve osobe kojima se pružaju usluge noćenja, te u roku 24 sata po odlasku odjaviti njihov boravak:

a) ako iznajmljivači rade samostalno (bez posredovanja turističke agencije), prijavu i odjavu boravka turista Turističkoj zajednici podnose samostalno;

b) ako iznajmljivači posluju s turističkom agencijom sa sjedištem ili poslovnicom na području njihovog grada, prijavu i odjavu boravka turista obavlja turistička agencija ukoliko je tako uređeno ugovorom između agencije i iznajmljivača; u protivnom, prijavu i odjavu boravka turista vrši iznajmljivač;

c) ukoliko iznajmljivači posluju s turističkom agencijom sa sjedištem ili poslovnicom izvan područja grada u kojem posluju, dužni su samostalno prijaviti i odjaviti boravak turista Turističkoj zajednici osim ako je s turističkom agencijom drukčije dogovoreno o čemu onda obvezno moraju obavijestiti Turističku zajednicu.

**Upozoravaju se posebno iznajmljivači koji rade s turističkim agencijama da u ugovoru koji sklapaju s agencijom jasno mora biti određeno tko vrši prijavu gostiju Turističkoj zajednici – agencija ili iznajmljivač.**

Sukladno Pravilniku o načinu vođenja popisa turista te o obliku i sadržaju obrasca prijave turističkoj zajednici ([NN 126/15](#)) popis turista vodi se, a prijava i odjava turista obavljaju se putem sustava eVisitor, kao središnjeg elektroničkog sustava prijave i odjave turista u Republici Hrvatskoj.

**BORAVIŠNA PRISTOJBA**

**Zakon o boravišnoj pristojbi (NN 152/08), (NN 59/09); Vlada RH: Uredba o izmjenama Zakona o boravišnoj pristojbi (NN 97/13); Vlada RH: Uredba o izmjenama i dopunama Zakona o boravišnoj pristojbi (NN 158/13); Izmjene (NN 30/14)**

Iznajmljivači plaćaju boravišnu pristojbu u godišnjem paušalnom iznosu po svakom registriranom osnovnom krevetu, odnosno kamp-jedinici. Na dodatne (pomoćne) krevete paušalna boravišna pristojba se ne plaća.

Paušalna boravišna pristojba plaća se u 3 jednaka obroka od kojih prvi dopijeva 31. srpnja, drugi 31. kolovoza, a treći 30. rujna. Turistička zajednica će uplatnice (virmane) za paušal boravišne pristojbe poslati iznajmljivačima poštom tijekom mjeseca lipnja.

Boravišna pristojba za iznajmljivače paušaliste koje pružaju ugostiteljske usluge smještaja u domaćinstvu i seljačkom domaćinstvu utvrđuje se u iznosu od 345,00 kuna po krevetu i kamp jedinici, ovisi o koeficijentu razreda turističkog mjesta i iznosi:

Razred turističkog mjesta	Koeficijent	Iznos u kunama
A (Senj, Sveti Juraj)	1,00	345,00
B (Lukovo, Krasno, Stinica)	0,85	293,25
C (Starigrad, Prizna, Jablanac, Klada, Krivi Put, Alan, Bunica, Crni Kal, Pijavica, Podbilo, Sveta Jelena i Vrataruša)	0,70	241,50
D i ostala nerazvrstana mjesta	0,50	172,50

Pravna ili fizička osoba koja naplaćuje pružanje usluga noćenja u smještajnom objektu, a nije obveznik plaćanja paušalnog iznosa boravišne pristojbe obvezna je boravišnu pristojbu uplatiti na propisani račun svakog 1. i 15. u mjesecu za sva noćenja ostvarena u tom razdoblju. Visina boravišne pristojbe za 2019. godinu utvrđuje se u sljedećim iznosima:

Razred turističkog mjesta	Boravišna pristojba u kunama po osobi i noćenju		
	I. glavna sezona (1.6.-30.9.)	II. predsezona i posezona (1.4.-31.5.) (1.10.-31.10.)	III. izvansezona (1.11.-31.3.)
A (Senj, Sveti Juraj)	10,00	8,00	7,00
B (Lukovo, Krasno, Stinica)	8,00	7,00	6,00
C (Starigrad, Prizna, Jablanac, Klada, Krivi Put, Alan, Bunica, Crni Kal, Pijavica, Podbilo, Sveta Jelena i Vrataruša)	7,00	5,00	4,00
D i ostala nerazvrstana mjesta	5,00	4,00	3,00

Iznajmljivači koji imaju dvije sobe ili jedan apartman do najviše 4 postelje mogu birati da li će boravišnu pristojbu plaćati po danu ili u paušalnom iznosu ukoliko je prosječna godišnja popunjenost kapaciteta u privatnom smještaju u turističkom mjestu u kojem iznajmljivač ima apartman ili sobu manja od 40 dana. O toj odluci moraju obavijestiti Turističku zajednicu Grada Senja prije početka turističke sezone (prije dolaska prvih gostiju u objekt). Ukoliko to ne učine Turistička zajednica smatrati će da će iznajmljivač boravišnu pristojbu plaćati u paušalnom iznosu i u skladu s tim postupati.

**Pravilnik o razdobljima glavne sezone, predsezone, posezone i izvansezone u turističkim općinama i gradovima (NN 92/09) ; (NN 146/13); (NN 35/14) ; Izmjena (NN 143/14)**

Sukladno Pravilniku o izmjenama Pravilnika o razdobljima glavne sezone, predsezone i izvansezone u turističkim općinama i gradovima (NN 146/13) utvrđena su razdoblja glavne sezone, predsezone, posezone i izvansezone za sva

turistička mjesta na području Grada Senja i to kako slijedi: glavna sezona: 1.6.-30.9.; predsezona: 1.4.-31.5.; posezona: 1.10.-31.10.; izvansezona: 1.11.-31.03.

## ČLANARINA TURISTIČKIM ZAJEDNICAMA

**Zakon o članarinama u turističkim zajednicama - neslužbeno pročišćeni tekst ; (NN 152/08; NN 88/10; NN 110/15) ; (NN 121/16)**

Iznajmljivači članarinu Turističkoj zajednici plaćaju po sljedećim stopama:

Razred A	Razred B	Razred C	Razred D
0,16150	0,14858	0,12920	0,11628

Prema čl. 4. Zakona o članarinama u turističkim zajednicama (NN 152/08, NN 88/10, NN 110/15, NN 121/16), osobe koje pružaju usluge smještaja dužne su platiti turističku članarinu. Članarina se plaća prema ukupnom prihodu koji je ostvaren u jednoj godini (prema Evidenciji prometa).

Iznajmljivač je obavezan ispuniti "Obrazac TZ" (može se kupiti u knjižarama i papirnicama ili preuzeti sa linka [http://visitsenj.com/wp-content/uploads/2017/05/Obrazac\\_TZ.pdf](http://visitsenj.com/wp-content/uploads/2017/05/Obrazac_TZ.pdf)) te uplatiti izračunati iznos na uplatni račun HR9310010051738727152, model 67, poziv na broj OIB iznajmljivača - ČLANARINA TURISTIČKIM ZAJEDNICAMA SENJ (uplatnicu može dobiti u TIC-u TZG Senja)

Ispunjeni Obrazac TZ potrebno je predati Poreznoj upravi u kojoj imate prijavljeno prebivalište do kraja veljače tekuće godine za prethodnu godinu.



**MINISTARSTVO FINANCIJA  
POREZNA UPRAVA**
**Obrazac TZ**

PODRUČNI URED	
ISPOSTAVA (nadležna prema sjedištu pravne osobe ili prebivalištu fizičke osobe)	
Naziv pravne osobe/ime i prezime fizičke osobe, adresa sjedišta/prebivališta, porezni broj	
Tvrтка pravne osobe/obrta prema mjestu obavljanja djelatnosti, odnosno adresa na kojoj se pružaju usluge	
Šifra općine/grada sjedišta/prebivališta	
Brojčana oznaka i naziv djelatnosti prema Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti	

OBRAČUN članarine turističkoj zajednici za razdoblje	od	do	godine
--	----	----	--------

Redni broj	OPIS	Oznaka za AOP	Iznos
1	2	3	4
I.	OSNOVICA (članak 11. Zakona)	01	
II.	STOPA (članak 9. i 10. Zakona)	02	
III.	OBRAČUNATA SVOTA (red. broj I. x red. broj II.)	03	
IV.	UPLACENI PREDUJAM	04	
V.	RAZLIKA ZA UPLATU (red. broj III. – red. broj IV.)	05	
VI.	RAZLIKA ZA POVRAT (red. broj IV. – red. broj III.)	06	
VII.	MJESEČNI PREDUJAM ZA NAREDNO RAZDOBLJE (red. broj III./br.mjeseci)	07	

U \_\_\_\_\_ godine

Osoba odgovorna za sastavljanje obrasca	Odgovorna osoba
	M.P.

Za ispostavu

U \_\_\_\_\_ godine M.P.

## **PLAĆANJE POREZA NA DOHODAK U GODIŠNJEM PAUŠALNOM IZNOSU (paušalni porez)**

### **1. OBVEZNICI PLAĆANJA PAUŠALNOG POREZA**

Obveznik poreza na dohodak iz članka 82. stavka 2. Zakona kojemu se godišnji porez na dohodak utvrđuje u paušalnom iznosu je fizička osoba – građanin, iznajmljivač odnosno nositelj ili član obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva kojemu je na temelju rješenja o odobrenju nadležnog ureda odobreno pružanje ugostiteljskih usluga u domaćinstvu ili na temelju rješenja o ispunjavanju uvjeta za posebni standard nadležnog ureda odobreno pružanje ugostiteljskih usluga na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu u skladu s odredbama zakona kojima se uređuje ugostiteljska djelatnost, a nije po toj djelatnosti obveznik poreza na dodanu vrijednost prema zakonu kojim se uređuje porez na dodanu vrijednost i dohodak ne utvrđuje prema člancima 30. – 35. Zakona odnosno na temelju poslovnih knjiga, pod uvjetom:

- da organizira smještaj u sobi, apartmanu i kući za odmor, do najviše 10 soba, odnosno 20 kreveta, i/ili
- da organizira smještaj u kampu i/ili kamp-odmorištu, organiziranim na zemljištu, s ukupno najviše 10 smještajnih jedinica, odnosno za 30 gostiju istodobno, i/ili
- da organizira smještaj u objektu za robinzonski smještaj u kojemu se usluge pružaju u prostorijama ili na prostorima, kapacitet kojeg se određuje prema broju gostiju koji mogu sigurno u njemu boraviti, ali do najviše 10 smještajnih jedinica odnosno 30 gostiju istodobno.

### **2. UPIS U REGISTAR POREZNIH OBVEZNIKA**

Nadležno tijelo Državne uprave koje izdaje rješenje o obavljanju djelatnosti dostavlja po službenoj dužnosti to rješenje Poreznoj upravi nadležnoj prema mjestu prebivališta iznajmljivača čime on ulazi u Registar poreznih obveznika.

### **3. UTVRĐIVANJE GODIŠNJEG PAUŠALNOG POREZA NA DOHODAK**

Predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave donosi Odluku o visini paušalnog poreza za djelatnosti iznajmljivanja i smještaja u turizmu, koja se primjenjuje na porezne obveznike iz članka 7. Pravilnika o paušalnom oporezivanju djelatnosti iznajmljivanja i organiziranja smještaja u turizmu, koji djelatnosti iznajmljivanja i smještaja u turizmu obavljaju na području te jedinice

lokalne samouprave. Godišnji paušalni dohodak, godišnji paušalni porez na dohodak i prirez porezu na dohodak utvrđuje se poreznim rješenjem.

#### **4. IZDAVANJE RAČUNA**

Iznajmljivač je obavezan gostu izdati račun za svaku pruženu uslugu. Račun mora sadržavati podatke o iznajmljivaču (ime i prezime, adresu prebivališta/boravišta), datum izdavanja računa, broj računa, ime i prezime osobe kojoj je usluga pružena, jediničnu cijenu usluge, ukupni iznos pružene usluge te eventualno odobreni popust. Boravišna pristojba ne navodi se u računu budući da je iznajmljivači plaćaju paušalno. Popust koji se daje na pruženu uslugu se na računu navodi posebno u rubrici ili polju popusta te se on oduzima od jedinične cijene noćenja smještaja koja je navedena u cjeniku.

Račun se ispostavlja u najmanje dva primjerka: jedan se uručuje gostu, a drugoga zadržava iznajmljivač kao ispravu za knjiženje u evidenciji o prometu. Račun nije potrebno ovjeravati kod nadležnih službi. Iznajmljivači koji plaćaju paušalni porez ne podliježu Zakonu o fiskalizaciji u prometu gotovinom.

#### **5. EVIDENCIJA O PROMETU**

Iznajmljivač je dužan voditi evidenciju o prometu na propisanom obrascu EP. To je dnevna evidencija izdanih računa koja se vodi kronološki prema datumu njihova izdavanja. Evidencija se vodi posebno za svaku kalendarsku godinu. Evidencija o prometu za prethodnu godinu, zajedno s obrascem TZ (Obračun članarine TZ), predaje se do kraja veljače tekuće godine Poreznoj upravi, nadležnoj prema mjestu prebivališta, radi utvrđivanja ostvarenih prihoda (ako prelaze 300.000,00 kn, iznajmljivač ulazi u sustav PDV-a te porez na dohodak više ne može plaćati u paušalnom iznosu).

#### **6. PLAĆANJE PAUŠALNOG POREZA**

Godišnji paušalni porez na dohodak i prirez porezu na dohodak plaća se tromjesečno, do kraja svakog tromjesečja, u visini 1/4 godišnjega paušalnog poreza na dohodak i prireza porezu na dohodak odnosno razmjerno broju tromjesečja za koji se obveza utvrđuje.

## 7. VISINA PAUŠALNOG POREZA

Godišnji paušalni porez na dohodak utvrđuje se kao umnožak broja kreveta odnosno broja smještajnih jedinica u kampu i/ili kamp-odmorištu odnosno broja smještajnih jedinica u objektu za robinzonski smještaj te visine paušalnog poreza po krevetu odnosno po smještajnoj jedinici u kampu i/ili kamp-odmorištu odnosno po smještajnoj jedinici u objektu za robinzonski smještaj određenog u skladu s odlukom predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave o visini paušalnog poreza za djelatnosti iznajmljivanja i smještaja u turizmu.

Na temelju odluke Gradskog vijeća Grada Senja utvrđene su sljedeće visine paušalnog poreza po krevetu, smještajnoj jedinici u kampu i/ili kamp-odmorištu odnosno po smještajnoj jedinici u objektu za robinzonski smještaj koji se nalaze na području Grada Senja:

### Visina paušalnog poreza po krevetu

Naselje	Iznos paušalnog poreza po krevetu (kn)
A (Senj, Sveti Juraj)	300,00
B (Krasno, Lukovo, Stinica)	255,00
C (Alan, Bunica, Crni Kal, Jablanac, Klada, Krivi Put , Pijavica, Podbilo, Prizna, Starigrad, Sveta Jelena i Vrataruša)	210,00
D i ostala nerazvrstana mjesta	150,00

### Visina paušalnog poreza po smještajnoj jedinici u kampu i/ili kamp-odmorištu

Naselje	Iznos paušalnog poreza po krevetu (kn)
A (Senj, Sveti Juraj)	350,00
B (Krasno, Lukovo, Stinica)	297,50
C (Alan, Bunica, Crni Kal, Jablanac, Klada, Krivi Put , Pijavica, Podbilo, Prizna, Starigrad, Sveta Jelena i Vrataruša)	245,00

D i ostala nerazvrstana mjesta	175,00
--------------------------------	--------

Visina paušalnog poreza po smještajnoj jedinici u objektu za robinzonski smještaj:

Naselje	Iznos paušalnog poreza po krevetu (kn)
A (Senj, Sveti Juraj)	350,00
B (Krasno, Lukovo, Stinica)	297,50
C (Alan, Bunica, Crni Kal, Jablanac, Klada, Krivi Put, Pijavica, Podbilo, Prizna, Starigrad, Sveta Jelena i Vrataruša)	245,00
D i ostala nerazvrstana mjesta	175,00

## **PLAĆANJE PDV-a NA USLUGE POSREDOVANJA INOZEMNIH TURISTIČKIH AGENCIJA SA SJEDIŠTEM U DRŽAVAMA EUROPSKE UNIJE**

Iako nisu u sustavu PDV-a, iznajmljivači su dužni obračunati i platiti PDV po stopi od 25% na račune koje im za obavljene usluge posredovanja (proviziju) ispostavi turistička agencija sa sjedištem u nekoj drugoj državi EU ili trećoj zemlji.

Obveza obračuna PDV-a ne ovisi o tome ima li agencija sjedište u državi članici EU ili u trećoj zemlji. Jedina razlika je što građanin kada posluje s agencijom koja ima sjedište u nekoj drugoj državi EU treba u nadležnoj Poreznoj upravi zatražiti izdavanje PDV identifikacijskog broja najkasnije 15 dana prije početka poslovanja s tom agencijom, dok u slučaju da posluje s agencijom koja ima sjedište izvan EU nije obavezan zatražiti PDV identifikacijski broj. Iznajmljivači nemaju pravo na odbitak (povrat) ovog PDV-a.

Za detaljne informacije iznajmljivači se trebaju obratiti svojoj nadležnoj Poreznoj upravi.

### ***ePorezna - usluga FINA-e za male iznajmljivače***

Od 01. ožujka 2015. FINA nudi iznajmljivačima paušalistima nove usluge plaćanja PDV-a kojeg su obvezni podmiriti temeljem korištenja usluga posredovanja stranih agencija i portala (posredničke provizije, oglašavanje i slično). Ove nove

usluge uključuju izradu i slanje obrazaca poreza na dodanu vrijednost u sustav ePorezna te slanje obrazaca poreza na dodanu vrijednost u sustav ePorezna. Ukratko, nova usluga omogućuje da iznajmljivač paušalist pribavi porezni broj u najbližem uredu Porezne uprave i potpiše punomoć u najbližoj poslovnicu FINA-e, a potom jednom mjesečno donese (ne mora niti osobno) ispostavljene fakture inozemnih posrednika i uplati pripadajući PDV. Sve ostale administrativne radnje, od obračuna PDV-a do slanja obrazaca u sustav ePorezna, obavlja FINA, uz manju naknadu.

## **eVISITOR-INFORMACIJSKI SUSTAV PRIJAVE GOSTIJU**

S ciljem centralizacije podatka o turistima i pojednostavljenja samog procesa prijave i odjave turista te nadzora nad uplatom boravišne pristojbe, Hrvatska turistička zajednica zajedno sa sustavom turističkih zajednica i ostalim dionicima izradila je informacijski sustav eVisitor. S danom 1.1.2016. eVisitor i službeno je postao središnji elektronički sustav prijave i odjave turista u Republici Hrvatskoj. Link

naNN: [http://narodnenovine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2015\\_11\\_126\\_2395.html](http://narodnenovine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2015_11_126_2395.html)

Sve informacije vezane za sustav eVisitor možete pronaći na info stranici sustava eVisitor [www.evisitor.hr/info](http://www.evisitor.hr/info).

**Turističke agencije na području Grada Senja:****Adrialin, Senj**

tel: :+385 53 553-444; fax: :+385 53 881-258

[info@adrialin.hr](mailto:info@adrialin.hr) , [info@adrialin.de](mailto:info@adrialin.de)[www.adrialin.hr](http://www.adrialin.hr)**Brana tours, Senj**

tel:/fax:+385 53 881 367

[info@brana-tours.hr](mailto:info@brana-tours.hr)[www.brana-tours.hr](http://www.brana-tours.hr)**Gemma, Senj**

tel/fax:+385 53 881 021; m:+385 98 191 0632

e-mail: [petra.tomljanovic@inet.hr](mailto:petra.tomljanovic@inet.hr)**La Travel d.o.o., Senj**

+385 91 587 4202

[www.la-travel.hr](http://www.la-travel.hr)[info@la-travel.hr](mailto:info@la-travel.hr)**Nehaj, Senj**

tel/fax: +385 99 8200 722

[info@agencija-nehaj.hr](mailto:info@agencija-nehaj.hr)**San, Sv. Juraj**

Tel: +385 53 883 132; tel/fax::+385 53 883 313

[san-tourist@live.com](mailto:san-tourist@live.com)**Senia tours, Senj**

tel/fax:+385 53 882 114; +385 53 881 238

[info@seniatours.hr](mailto:info@seniatours.hr)[www.seniatours.com](http://www.seniatours.com)**Stinica tours, Stinica**

tel/fax::+385 53 572 922

[kristina.jalzecic@hotmail.com](mailto:kristina.jalzecic@hotmail.com)**Škver, Senj**

tel/fax:+385 53 885-266

[kamp\\_skver@yahoo.com](mailto:kamp_skver@yahoo.com)

**ADRESAR:**

**Turistička zajednica Grada Senja**

Stara cesta 2

53 270 Senj

tel: + 385 53 881-068

fax: + 385 53 881-219

e-mail: [info@tz-senj.hr](mailto:info@tz-senj.hr),

**Republika Hrvatska**

**Ministarstvo financija**

**Porezna uprava-Područni ured Gospić**

Silvija Strahimira Kranjčevića 3A

53 270 Senj

tel: + 385 53 653 500

[www.porezna-uprava.hr](http://www.porezna-uprava.hr)

**Republika Hrvatska**

**Ministarstvo financija, Carinska uprava**

**Područni carinski ured Rijeka**

**Carinski ured Gospić**

**Carinska ispostava Senj**

Strmac 3

53 270 Senj

tel: + 385 53 655-335

fax: + 385 53 655-331

e-mail: [igor.domijan@carina.hr](mailto:igor.domijan@carina.hr)

[www.carina.hr](http://www.carina.hr)

**Republika Hrvatska**

**Ministarstvo turizma**

**Turistička inspekcija**

**Područna jedinica Rijeka**

**Ispostava Senj**

Frankopanski trg 5

53270 Senj

tel.: +385 53 658 440

fax: +385 53 884 671

**Republika Hrvatska**

**Ured državne uprave u Ličko-senjskoj županiji**



**Služba za gospodarstvo**

Obala dr. Franje Tuđmana 4

53 270 Senj

tel. +385 53 884-586

fax.+385 53 884-681

[www.uprava.hr](http://www.uprava.hr)

e-mail: [ispostava-senj@ls-drzavna-uprava.hr](mailto:ispostava-senj@ls-drzavna-uprava.hr)

**Ministarstvo unutarnjih poslova Republike Hrvatske**

**Ličko-senjska županija**

**Policajska postaja Senj**

Stara cesta 21

53 270 Senj

tel: + 385 53 675-660

[www.mup.hr](http://www.mup.hr)

**Ovlašteni proizvođači standardiziranih ploča za iznajmljivače:**

**Kordun - marketing d.o.o**

Matka Laginje 10

47 000 Karlovac

tel: +385 47 645 561

[www.kordun.hr](http://www.kordun.hr)

e-mail: [prodaja-lav@kordun.hr](mailto:prodaja-lav@kordun.hr)

**Robi**, obrt za usluge reklamiranja i pranje automobila

Put Nina 129a

23000 Zadar

Tel: 023/220-655

e-mail: [reklame.mikic@gmail.com](mailto:reklame.mikic@gmail.com)

**Jaguar d.o.o.**

Hrvojeva 6,

21000 Split

Tel: 021 343 888

e-mail: [jaguarst6@gmail.com](mailto:jaguarst6@gmail.com)

**Binar d.o.o.**

Livanjska 12,

21000 Split

Tel: 021 344 442

e-mail: [binar@st.htnet.hr](mailto:binar@st.htnet.hr)



**TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA SENJA**

Stara cesta 2  
HR-53 270 Senj